

<p>СОГЛАСОВАНО Протокол Профсоюзного комитета от «30».01.2023 г. № 09</p> <p>_____</p> <p>Аксенова С.Н.</p>	<p>ПРИНЯТО На Педагогическом совете МБОУ «Сахарозаводская СОШ» Протокол №09 от 30.01.2023 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБОУ «Сахарозаводская СОШ» «02» 02.2023 № 08</p> <p>_____ А.А. Хилькова</p>
---	---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «САХАРОЗАВОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения.

1.1. Положение о премировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сахарозаводская средняя общеобразовательная школа», в дальнейшем «Положение», разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сахарозаводская средняя общеобразовательная школа» (далее – учреждение) и Коллективного договора.

1.2. Положение о премировании распространяется на всех работников учреждения, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием и состоящих с учреждением в трудовых отношениях, на дату издания приказа о выплате премии.

1.3. В настоящем Положении под премированием следует понимать выплату работникам денежных сумм сверх размера должностного оклада.

1.4. Настоящее Положение согласовывается с Комитетом Первичной профсоюзной организации и утверждается директором.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.6. Целью премирования является достижение единства интересов всех категорий работников в обеспечении высоких конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности и обеспечения высокой результативности учебно-вспомогательного процесса в целом по учреждению и поощрения конкретного вклада каждого работника.

2. Виды, порядок и условия премирования.

2.1 Премией является денежное вознаграждение, выплачиваемое работнику или группе работников учреждения за качественное исполнение функциональных обязанностей, развитие творческой инициативы и активности, выполнение конкретных

мероприятий и заданий по основным направлениям деятельности, за конкретные достижения в трудовой деятельности, за выполнение особо сложного задания, и т.п.

2.2 Настоящее Положение устанавливает следующие виды премий:

1) По результатам работы (месяц, квартал, четверть, полугодие, 9 месяцев, год):

При установлении размера премии учитываются:

- отношение работника к выполнению своих должностных обязанностей;
- своевременность и качество выполняемой работы, поручений и заданий;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

Премия по результатам работы выплачивается сотруднику учреждения по замещающей им должности за предыдущий месяц и устанавливается в рублях или в процентах к должностному окладу (на усмотрение директора).

Премия по результатам работы за месяц зависит от табеля и выплачивается работникам за время фактической работы по результатам заполнения критериев оценки премиальных выплат.

Премия по результатам работы за квартал, четверть, полугодие, 9 месяцев, год не зависит от табеля и выплачивается в фиксированной сумме по результатам заполнения критериев оценки премиальных выплат.

Премия начисляется на должностной оклад, исчисленный пропорционально времени фактической работы в расчетном периоде.

Размер премии устанавливается за определенный период и индивидуально каждому работнику.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "САХАРОЗАВОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА"**, Кудрявцева Анастасия Александровна, Директор

22.09.23 06:46
(MSK)

Сертификат 7E67B5B5A0928C20B5DCCF35C9FE87A5